

Bando DIGITAL EXPORT anno 2021

Sistema Camerale emiliano-romagnolo e Regione Emilia-Romagna

1. OBIETTIVI DEL BANDO

Il bando si propone l'obiettivo di sostenere i percorsi di internazionalizzazione, in particolare in un'ottica digitale, delle Micro, Piccole e Medie imprese.

2. SOGGETTI BENEFICIARI

Micro, piccole e medie imprese con le seguenti caratteristiche:

- con sede legale e/o unità locale (operativa) in Emilia Romagna.
In caso di sede legale presso altra Camera di commercio, l'unità operativa deve essere iscritta al REA della CCIAA di competenza dell'Emilia-Romagna da almeno 12 mesi al momento della presentazione della domanda.
- con codice Ateco 2007 (primario e/o secondario): sezione C attività manifatturiere: dalla 10 alle 33
- con un fatturato minimo di 500.000 € nell'ultimo bilancio disponibile.

Ogni impresa può presentare **una sola richiesta** di contributo.

Il bando si rivolge alle **imprese esportatrici e non esportatrici** (prioritariamente a quelle che non hanno beneficiato di contributi a valere sul Bando Digital Export Anno 2020 e sul Bando Promozione Export e Internazionalizzazione intelligente 2019).

3. TIPOLOGIA DI PROGETTI AMMISSIBILI

Caratteristiche dei progetti ammissibili

I progetti dovranno riguardare: percorsi di rafforzamento della presenza all'estero e/o sviluppo di canali e strumenti di promozione all'estero (in particolare basati su strumenti digitali), consistenti in **almeno 2 tra i seguenti ambiti di attività**:

- **ASSESSMENT**: accrescimento delle potenzialità delle imprese attraverso servizi di analisi e orientamento specialistico, anche di avvicinamento ai servizi digitali e virtuali, per facilitare l'accesso e il radicamento sui mercati esteri, per individuare nuovi canali di vendita, ecc.
L'analisi potrà riguardare ad es. valutazione di nuovi modelli di business digitali per l'estero, utilizzo di strumenti innovativi digitali; digitalizzazione della struttura aziendale; valutazione gamma prodotti, materiale commerciale, processi organizzativi, comunicazione, gestione e formazione risorse umane; analisi e ottimizzazione punti di forza/debolezza per un percorso di internazionalizzazione; individuazione dei mercati esteri su cui focalizzare l'attività di penetrazione o consolidamento (studio di mercato);
- **Temporary Export Manager e Digital Export Manager**: sviluppo delle competenze interne con l'utilizzo di Temporary Export Manager (TEM) e Digital Export Manager (DEM) in affiancamento al personale aziendale.
Il percorso di affiancamento all'impresa da parte di un esperto senior in Marketing internazionale e/o in comunicazione e web marketing (per il Temporary Export Manager) o Digital export (per il Digital Export Manager); il percorso di affiancamento dovrà avere una durata minima di 4 mesi corrispondenti ad almeno 25 giornate intere.
- **MARCHIO**: protezione del marchio dell'impresa all'estero, ovvero percorso di ottenimento della protezione e/o registrazione del marchio dell'impresa in uno o più dei Paesi esteri target individuati nel progetto
- **CERTIFICAZIONI**: ottenimento/rinnovo di certificazioni di prodotto per esportare in uno o più Paesi esteri target
- **B2B**: realizzazione incontri B2B, in presenza o distanza, con operatori dei Paesi esteri target individuati in Italia o all'estero, sviluppo di percorsi di incontri d'affari e B2B virtuali e individuazione di buyer/operatori internazionali
- **FIERE E CONVEGNI**: partecipazione a fiere a carattere internazionale o convegni specialistici internazionali con finalità commerciale in modalità virtuale o in presenza, in Italia o all'estero

- **MARKETING DIGITALE:** campagne di marketing digitale o di vetrine digitali in lingua estera per favorire le attività di e-commerce
- **BUSINESS ON LINE:** avvio e sviluppo della gestione di business on line, attraverso l'utilizzo e il corretto posizionamento su piattaforme/ marketplace/ sistemi di smart payment internazionali
- **SITO WEB AZIENDALE:** progettazione, predisposizione, revisione, traduzione dei contenuti del sito internet dell'impresa, ai fini dello sviluppo di attività di promozione a distanza
- **MATERIALE PROMOZIONALE:** potenziamento degli strumenti promozionali e di marketing in lingua straniera, compresa la progettazione, predisposizione, revisione, traduzione dei cataloghi/ brochure/presentazioni – stampa esclusa (es: traduzione in lingua estera del proprio materiale promozionale/brochure; pubblicizzazione su internet).

Durata dei progetti

Le spese possono essere **fatturate** e **sostenute** a partire dal **01/01/2021** e fino **31/12/2021**.

Tali spese devono essere quietanzate entro la data di presentazione della rendicontazione, fissata al 31/01/2022.

4. SPESE AMMISSIBILI

Le **spese ammissibili** possono riguardare:

- a) servizi di consulenza e/o formazione relativi a uno o più ambiti di attività precedentemente descritti a sostegno del commercio internazionale;
- b) quote di adesione ai vari servizi delle piattaforme convegnistiche digitali e incontri d'affari
- c) spese per la partecipazione a convegni specialistici internazionali e a fiere a carattere internazionale in qualità di espositori in presenza o virtuali;
- d) registrazione del marchio nei Paesi target
- e) consulenze finalizzate all'ottenimento delle certificazioni di prodotto per l'esportazione nei Paesi target;
- f) spese vive di viaggio, vitto e alloggio dei rappresentanti degli operatori esteri per incontri personalizzati.

5. AGEVOLAZIONE

L'agevolazione consiste in un **contributo in conto capitale**, pari al **50%** delle spese ammissibili (regime de minimis).

Contributo minimo: **5.000 €** (a fronte di spese complessive pari a 10.000 €)

Contributo massimo: **15.000 €** (a fronte di spese complessive pari a 30.000 €).

6. PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Presentazione delle domande

La trasmissione delle domande dovrà avvenire in modalità telematica (attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese" del sistema Webtelemaco di Infocamere) **dalle ore 8:00 del 01/03/2021 alle ore 14:00 del 22/03/2021**.

Istruttoria e valutazione delle domande

Le domande verranno valutate inizialmente da un punto di vista amministrativo e formale.

Successivamente al superamento dell'istruttoria amministrativa-formale, la selezione dei progetti avverrà con **procedura valutativa a graduatoria**, sulla base di specifici criteri indicati nel bando e sull'attribuzione dei relativi punteggi.

7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La liquidazione del contributo avverrà in un'unica soluzione a chiusura del progetto, dopo la presentazione della rendicontazione.

Per informazioni

Dott.ssa Giovanna Di Donato

email g.didonato@fondazionedemocenter.it

tel. **059 2058142**

cell **339 5001395**

