

Procedimento	Dscrizione	Riferimenti normativi	Responsabile Procedimento	Termine procedimento	Ufficio del Procedimento	Responsabile ad emanare il provvedimento finale (ove previsto)	Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Procedimenti con dichiarazione dell'interessato e con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Uffici cui rivolgersi per informazioni	Link
Affidamento di forniture di beni e servizi	l'acquisizione di beni e servizi strumentali alle proprie attività di pubblico interesse	D.lgs 36/2023 Regolamento interno per l'acquisizione di beni e servizi adottato da Fondazione Democenter-Sipe	RUP - Ing. Monica Forti fino a 100.000 m.forti@fondazionedemocenter.it - tel. 059.2058163 Legale rappresentante qualsiasi importo amministrazione@fondazionedemocenter.it 059.2058146	Termini di legge	Amministrazione	Legale Rappresentante/RUP	Non previsto	Non applicabile	Ufficio Acquisti acquisti@fondazionedemocenter.it - tel. 059.2058146	https://www.democentersipe.it/fondazione-trasparente/disposizioni-general/
Approvazione bilancio di previsione	documento di indirizzo per la gestione dell'Ente	Statuto della Fondazione	Consiglio di Amministrazione	Entro il 31 dicembre dell'anno precedente a cui si riferisce	Amministrazione	Consiglio di Amministrazione	Non previsto	Non applicabile	Ufficio Amministrazione amministrazione@dondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	
Approvazione bilancio di esercizio	documento che rappresenta la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente	Statuto della Fondazione	Consiglio di Amministrazione	Entro il 30 aprile dell'anno successivo, o 30 giugno qualora particolari esigenze lo richiedano	Amministrazione	Consiglio di Amministrazione	Non previsto	Non applicabile	Ufficio Amministrazione amministrazione@dondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	https://www.democentersipe.it/fondazione-trasparente/bilanci/
Reclutamento del Personale	Il reclutamento del personale, di conferimento di incarichi professionali e di contratti di collaborazione come da regolamento interno	Regolamento interno: Criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi	Ufficio Amministrazione/Legale Rappresentante - amministrazione@fondazionedemocenter.it - tel. 059.2058146	Conclusione dell'iter valutativo - pubblicazione esito nella sezione di competenza del sito istituzionale	Amministrazione	Legale rappresentante	Non previsto	Non applicabile	Ufficio Amministrazione amministrazione@dondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	https://www.democentersipe.it/fondazione-trasparente/disposizioni-general/
Accesso Civico Semplice	Il diritto all'accesso civico semplice riguarda la possibilità di accedere a documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria (articolo 5, comma 1, d.lgs. n. 33/2013). Può essere esercitato da chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione, in caso di mancata pubblicazione degli stessi da parte dell'amministrazione. La tutela dell'accesso civico è disciplinata dal	L.241/1990 D.Lgs.33/2013	Ing. Monica Forti - trasparenza-anticorruzione@fondazionedemocenter.it - tel. 059.2058146	Entro trenta giorni dalla richiesta	Amministrazione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) della Fondazione Democenter-Sipe	Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento è il Responsabile Ufficio Amministrazione	Il procedimento non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato né può concludersi col silenzio-assenso dell'amministrazione, salvo per l'accesso documentale per cui decorsi inutilmente 30 gg. la richiesta si intende respinta	Ufficio Amministrazione amministrazione@dondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	https://www.democentersipe.it/accesso-civico/
Accesso Civico Generalizzato	Il diritto all'accesso civico generalizzato riguarda la possibilità di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria previsti dal d.lgs. n. 33/2013. La tutela dell'accesso civico è disciplinata dal Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.	L.241/1990 D.Lgs.33/2013 D.Lgs n. 104/2010	Ing. Monica Forti m.forti@fondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	Entro trenta giorni dalla richiesta. Nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine previsto da parte dell'Ufficio detentore dei dati, o avverso la decisione in sede di riesame del Responsabile della	Amministrazione	Responsabile Ufficio Amministrazione	Non previsto	Il procedimento non può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato né può concludersi col silenzio-assenso dell'amministrazione, salvo per l'accesso documentale per cui decorsi inutilmente 30 gg. la richiesta si intende respinta	Ufficio Amministrazione amministrazione@dondazionedemocenter.it tel. 059.2058146	https://www.democentersipe.it/accesso-civico/